



Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Екатеринбургский техникум химического машиностроения»

Положение о медицинском кабинете ГАПОУ СО «ЕТХМ»

Рассмотрено
на Совете
ГАПОУ СО «ЕТХМ»
Протокол № 01
От 13.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО «ЕТХМ»
№ 8 – о/д от 13.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о медицинском кабинете государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Свердловской
области «Екатеринбургский техникум химического машиностроения»

Екатеринбург
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о медицинском кабинете государственного автономного образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский техникум химического машиностроения» (далее - техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Минздрава России от 05.11.2013г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», Уставом техникума.

1.2 Медицинский кабинет является структурным подразделением техникума, созданным в целях оказания медицинской помощи обучающимся техникума.

1.3 Целью деятельности медицинского кабинета является оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, а также профилактика заболеваний.

1.4 Основными задачами деятельности медицинского кабинета техникума являются:

- организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения обучающихся, улучшение его качества;
- ведение учетно-отчетной медицинской документации.

2. Организация деятельности медицинского кабинета

2.1. Медицинский кабинет расположен в корпусе теоретических занятий техникума на первом этаже и состоит из кабинета фельдшера и процедурного кабинета, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям техникума.

2.2. На должность фельдшера назначается лицо, соответствующее квалификационным требованиям в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

2.3. Медицинский кабинет техникума оснащен в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным приложением №3 к Порядку оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным

Приказом Минздрава России от 05.11.2013г. № 822н.

2.4. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовыми шприцами и стерильными перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.

2.5. Медицинский кабинет техникума взаимодействует с медицинскими организациями, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, органами опеки и попечительства, органами социальной защиты и др.

2.6. В медицинском кабинете ведется медицинская документация в установленном порядке и предоставляется установленная отчетность.

3. Функциональные обязанности фельдшера медицинского кабинета

3.1. Фельдшер медицинского кабинета техникума осуществляет:

- оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в техникуме;
- вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;
- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения в техникуме;
- проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 51н);
- участие в проведении противоэпидемиологических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в техникуме;
- участие в организации и проведении периодических медицинских осмотров обучающихся;
- участие в организации профилактических медицинских осмотров работников техникума;
- участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;

- участие в организации медицинских осмотров обучающихся перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;
- участие в формировании среди несовершеннолетних групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в техникуме профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации;
- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами - специалистами медицинской организации и преподавателями, педагогом-психологом техникума по вопросам профессиональной пригодности обучающихся;
- участие в проведении (совместно с педагогическим персоналом) в техникуме мероприятий и в контроле их эффективности по формированию обучающихся (на групповом и индивидуальном уровне) устойчивых стереотипов здорового образа жизни, в том числе по профилактике алкоголизма, наркоманий, токсикоманий;
- участие в проведении профилактической работы в техникуме по предупреждению у обучающихся раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИДа;
- взаимодействие в установленном законодательством порядке с врачами- психиатрами, врачами-наркологами, социальными педагогами, педагогом- психологом, сотрудниками правоохранительных органов, органов опеки и попечительства и иными при выявлении девиантных и асоциальных форм поведения обучающихся (алкоголизм, наркомании, токсикомании, табакокурение, уход в бродяжничество, вовлечение в преступную деятельность и т.д.);
- участие в проведении в условиях техникума работы по коррекции нарушений здоровья обучающихся, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костномышечной системы, нервной системы и др.);
- информирование родителей и (или) законных представителей обучающегося о состоянии их здоровья, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;
- участие в оздоровлении обучающихся в период их отдыха;
- учет и анализ травм, полученных в техникуме;
- передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых

имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

- дезинфекцию, пред стерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;
- хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;
- соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
- соблюдение правил асептики и антисептики;
- работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, прививочного материала, их своевременное пополнение;
- оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- ведет утвержденные формы учетной и отчетной документации.

3.2. При выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства и (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся, фельдшер в письменной форме информирует директора техникума о выявленных нарушениях и факторах риска

4. Организация медицинского контроля в техникуме

4.1. Фельдшер осуществляет в техникуме регулярный медицинский контроль за:

- соблюдением требований по охране жизни и здоровья обучающихся; санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием территории всех помещений и оборудования, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и работниками;
- соблюдением рационального режима дня в техникуме;
- санитарным состоянием пищеблока;
- выполнением санитарных требований к технологии приготовления пищи, мытью посуды;
- закладкой на пищеблоке основных продуктов, качеством приготовления пищи и нормой выхода блюд, качеством получаемых продуктов;
- своевременным и полным прохождением работниками техникума обязательных медицинских профосмотров;
- проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий, организацией физического воспитания, правильным проведением

мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья обучающихся.

4.2. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде справки о результатах контроля, предоставляемой ежемесячно работнику ОБУЗ «Советская ЦРБ», назначенному ответственным за проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в техникуме, согласно договору о совместной деятельности по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности от 19 октября 2015 года.

5. Права и ответственность фельдшера

5.1. Фельдшер имеет право:

- участвовать совместно с администрацией техникума в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых техникумом, по вопросам своей компетенции;
- обращаться с заявлениями и предложениями к директору техникума, в органы и учреждения системы здравоохранения, общественные организации;
- получать своевременную информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения обучающихся;
- вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения обучающихся;
- на повышение квалификации;
- на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда;
- на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых в рамках системы здравоохранения, посвященных вопросам охраны здоровья детей;
- изучать практическую деятельность учреждений и организаций системы здравоохранения.

5.2. Фельдшер несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках, докладах по итогам работы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с 13.01.2021 года.

6.2. Настоящее положение подлежит обязательному рассмотрению на Совете ГАПОУ СО «ЕТХМ».

6.3. В настоящем положении могут быть внесены изменения и дополнения в установленной форме. Внесение изменений и дополнений оформляется приказом директора техникума. Все изменения и дополнения, вносимые в данное положение, рассматриваются на Совете ГАПОУ СО «ЕТХМ».

6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом техникума и иными локальными нормативными актами техникума.

6.5. В случае возникновения противоречий между настоящим положением и действующим законодательством РФ или Уставом техникума применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе техникума.

Разработал:

Заместитель директора по УВР

А.А. Истомин

Ознакомлена:

Фельдшер

А.В. Клюкина