



Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«Екатеринбургский техникум химического машиностроения»

Инструкция по обеспечению защиты информации

Рассмотрено
на заседании Совета
ГАПОУ СО «ЕТХМ»
Протокол № 3,
от « 31 » января 2020 г.



**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ВЫХОДЕ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ИЗ ЭКСПЛУАТАЦИИ ИЛИ ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ
ОКОНЧАНИИ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ В
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ТЕХНИКУМ
ХИМИЧЕСКОГО МАШИНОСТРОЕНИЯ»**

Екатеринбург
2020 г.

Введено в действие с 02.03.2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана на основании:

- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа ФСТЭК России от 11.02.2013 г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».

1.2. Инструкция определяет порядок действий по обеспечению защиты информации при выводе информационных систем персональных данных из эксплуатации или после принятия решения об окончании обработки информации в информационной системе персональных данных ГАПОУ СО «ЕТХМ» (далее – информационная система).

1.3. Обязанности по обеспечению защиты информации при выводе информационных систем из эксплуатации или после принятия решения об окончании обработки информации в информационной системе возлагаются на ответственное лицо, назначенное приказом руководителя ГАПОУ СО «ЕТХМ».

1.4. В своей деятельности ответственное лицо руководствуется Положением об обработке и защите персональных данных ГАПОУ СО «ЕТХМ», настоящей Инструкцией и действующим законодательством в сфере защиты персональных данных и конфиденциальной информации.

1.5. Ответственное лицо несёт персональную ответственность за выполнение настоящей Инструкции в установленном законом порядке.

2. Порядок защиты информации

2.1. Обеспечение защиты информации при выводе из эксплуатации информационных системы или после принятия решения об окончании обработки информации осуществляется ответственным лицом в соответствии с эксплуатационной документацией на систему защиты информации информационной системы и организационно-распорядительными документами по защите информации и включает:

- архивирование информации, содержащейся в информационной системе;
- уничтожение (стирание) данных и остаточной информации с машинных носителей информации и (или) уничтожение машинных носителей информации.

2.2. Архивирование информации, содержащейся в информационной системе, осуществляется при необходимости дальнейшего использования информации в ГАПОУ СО «ЕТХМ».

2.3. Уничтожение (стирание) данных и остаточной информации с машинных носителей информации производится при необходимости передачи машинного носителя информации другому пользователю информационной системы или в

сторонние организации для ремонта, технического обслуживания или дальнейшего уничтожения машинных носителей.

2.4. Факт уничтожения персональных данных, находившихся на машинных носителях, оформляется соответствующим актом.

2.5. При выводе из эксплуатации машинных носителей информации осуществляется их физическое уничтожение, что оформляется соответствующим актом.

3. Ответственность

Ответственное лицо несет ответственность за:

3.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей Инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

3.2. Причинение материального ущерба работодателю - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

3.3. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством Российской Федерации.

3.4. Качество проводимых работ по контролю всех групп пользователей информационной системы в вопросах обеспечения безопасности персональных данных.

Разработал:
Секретарь

Титова Н.А.