1. **ВВЕДЕНИЕ**
	1. **Название и описание компетенции.**

1.1.1 Название вида профессиональной деятельности: Деятельность в области бухгалтерского учета.

1.1.2 Основная цель вида профессиональной деятельности - формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений

1.1.3 Обобщенные трудовые функции: ведение бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет-это компетенция, демонстрирующая навык достоверности ведения регистров бухгалтерского учета.

Технические навыки, связанные с данной компетенцией включают в себя: принятие к учету первичных учетных документов, текущая группировка фактов хозяйственной жизни и их итоговое обобщение.

***1.2. Область применения.***

* + 1. Каждый Эксперт и Участник обязан ознакомиться с данным Техническим описанием.

***1.3. Сопроводительная документация.***

* + 1. Поскольку данное Техническое описание содержит лишь информацию, относящуюся к соответствующей профессиональной компетенции, его необходимо использовать совместно со следующими документами:
* «WorldSkillsRussia», Правила проведения конкурса;
* «WorldSkills International», «WorldSkills Russia»: онлайн-ресурсы, указанныевданномдокументе;
* Правила техники безопасности и санитарные нормы.

1. **КВАЛИФИКАЦИЯ И ОБЪЕМ РАБОТ**

Это соревнования в области бухгалтерского учета с одним участником, инновационный двухдневный конкурс, ориентированный на реальные жизненные условия и среду. На практике это означает, что соревнующиеся работают в условиях, приближенных к настоящей работе в бухгалтерии, выполняя задачи, указанные в тестовом проекте.

Все рабочие модули будут представлены жюри и зрителями на соревновательной площадке. Члены жюри оценивают усилия участников и присуждают баллы в соответствии с критериями оценки.

Конкурс проводится для демонстрации и оценки квалификации в данном виде мастерства. Конкурсное задание состоит только из практических заданий.

**2.1. Требования к квалификации.**

Конкурсант должен владеть всеми перечисленными практическими навыками, и в то же время обладать очень важными личностными качествами бухгалтера: внимательностью и аккуратностью.

Конкурсант должен быть готовым соответствовать требования работодателя:
1.Выполнять работ по ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций.
2. Осуществлять прием и контроль первичной документации.
3. Отражать на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением имущества и обязательств.

4. Калькулировать себестоимость продукции (работ, услуг).

5.Начислять и перечислять налоги и сборы в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

6.Перечислять заработную плату рабочих и служащих в банковские учреждения и другие платежи.

6. Участвовать в проведении инвентаризации имущества и обязательств.

7. Сохранять бухгалтерские документы, оформлять их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив.
8. Выполнять работы по формированию, ведению и хранению базы данных бухгалтерской информации.
9.Выполнять отдельные служебные поручения своего непосредственного руководителя.

Конкурсант должен иметь знания об основах законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового, таможенного законодательства, уметь правильно применять их на практике.

**3.ОПИСАНИЕ ЭТАПОВ ПРОЕКТА И ЗАДАНИЯ.**

**3.1Формат проекта.**

Конкурс организован по модульному принципу. Для каждого модуля конкурсант получает письменные задания, которые также включают информацию о критериях оценки. Кроме того, для выполнения каждого модуля предлагаются четкие временные рамки. Они устанавливаются ​​таким образом, что бы задачи были выполнены быстро при полной концентрации внимания. Каждый модуль подробно обсуждается до начала работы, чтобы неясные вопросы, которые могут возникнуть в процессе соревнование, были обсуждены и разрешены заранее.

**МодульA1: «Наша профессия» - 5 % от общей оценки**

Конкурсантразрабатывает презентацию и плакат представляющие профессию. Он демонстрирует знание об истории профессии, её повседневных буднях и собственной заинтересованности в ней. Презентация передаётся в жюри, а так же демонстрируется зрителям и другим участникам, с пояснениями конкурсанта. Плакат формы А3 будет демонстрироваться всё время прохождения конкурса.

В презентации должны быть подчеркнуты и представлены на суд жюри сильные стороны конкурсанта, его знания о профессии бухгалтер, видение развития профессии, что демонстрирует устойчивое проявление интереса к профессии.

Здесь оценивается обоснованность и оригинальность доводов. Оценка также включает в себя качество презентации (приветствуется использование профессионального сленга)и оценку продуктивности использования выделенного времени.

**Модуль B1: «Первичные бухгалтерские документы»**-**15% от общей оценки**

В этом модуле конкурсанты демонстрирую свои знания и умения в отношении:

1.Составления (оформления) первичных учетных документов, в том числе электронных.

2. Владения приемами комплексной проверки первичных учетных документов.

3.Пользования компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.

4.Обеспечения сохранности первичных учетных документов.

**Модуль C1: «Текущая группировка фактов хозяйственной деятельности» - 15 % от общей оценки**

В этом модуле участникам предлагается показать свои знания и умения в отношении:

1. Составления бухгалтерских записей в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта.

2. Применения правил стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способов начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта.

3. Исчисления рублевого эквивалента выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств.

4. Сопоставления результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составления сличительных ведомостей.

**Модуль D1: «Учет заработной платы и расчётов с подотчетными лицами» - 15 % от общей оценки**

В этом модуле участникам предлагается показать свои знания и умения в отношении:

1. Владения методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

2. Расчета заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта.

3. Составления бухгалтерских записей в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта.

**Модуль E1: «Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни»- 15 % от общей оценки**

В этом модуле конкурсантам предлагается показать свои знания и умения в отношении:

1.Подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета.

2.Сопоставления данных аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета.

3.Подготовки различных справок и ответов на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета.

4.Исправления ошибок, допущенных при ведении бухгалтерского учета.

**Модуль F1: « Первичный анализ форм бухгалтерской отчетности»-15 % от общей оценки**

В этом модуле конкурсантам предлагается показать свои знания и умения в отношении:

1. Прочтения бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

2.Оценки структуры активов и их источников.

3.Оценки динамики валюты баланса.

4.Видения взаимосвязи бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

**Специальные этапы- 20% от общей оценки**

Специальные задачи включены в перечисленные выше модули в виде «специальных этапов», носят «спонтанный» характер и требуют оперативного реагирования участников.

Специальные задачи разрабатываются представителем работодателя. Участники должны быстро адаптироваться к таким заданиям.  Все задачи являются универсальными,требуют специфических знаний бухгалтерского учета.

**3.2Инструкция для участников конкурса**

Конкурс будет проходить на русском языке (знание английского приветствуется). Вся документация, публичные презентации и общение с жюри и экспертами – на русскомязыке.

Участникам не разрешается приносить в зону соревнованийкакие-либо личные вещи (карты памяти, а также любые другие средства коммуникации, например, мобильные телефоны).

**3.3 Необходимые оборудование, машины, установки и материалы.**

Участники работают на компьютерах, которые, как и всё остальное оборудование и материалы будут предоставлены организаторами. Компьютеры оборудованы программным обеспечением 1С: Бухгалтерия (редакции 2.0 и 3.0).  Оборудование и другие объекты материально-технического обеспечения, используемые в конкурсе,приводится в специальном приложении.

**4. Схема оценки**

Этот раздел определяет критерии оценки и количество баллов (субъективных и объективных). Общая сумма баллов для всех критериев оценки должна быть 100.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел** | **Критерий** | **Объективная оценка**(баллы) | **Субъективная оценка**(баллы) | **Сумма баллов** |
| **A1** | Наша профессия. | 4 | 1 | **5** |
| **B1** | Первичные бухгалтерские документы | 9 | 1 | **10** |
| **B2** | Специальный этап 1 | 7 | 0 | **7** |
| **C1** | Текущая группировка фактов хозяйственной деятельности | 9 | 1 | **10** |
| **C2** | Специальный этап 2 | 10 | 0 | **10** |
| **D1** | Учет заработной платы и расчётов с подотчетными лицами | 9 | 1 | **10** |
| **D2** | Специальный этап 3 | 10 | 0 | **10** |
| **E1** | Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни | 9 | 1 | **10** |
| **E2** | Специальный этап 4 | 10 | 0 | **10** |
| **F1** | Первичный анализ форм бухгалтерской отчетности | 9 | 1 | **10** |
| **F2** | Специальный этап 5 | 8 | 0 | **8** |
| **ИТОГО** |  | **94** | **6** | **100** |

**5. Детализация критериев оценки через показатели**

**А. Наша профессия.**

•Интересные факты из истории развития профессии. -1 балл

•Знание ежедневных обязанностей бухгалтера. -1 балл

•Обоснованность выбора конкурсантом профессии. -1 балл

•Перспектива развития профессии. -1 балл

•Тайм-менеджмент. -1 балл

**В. Первичные бухгалтерские документы и специальный этап 1.**

•Правильность составления первичных документов.-3балла

•Полнота составления первичных документов. -3балла

•Аккуратность составления первичных документов. -2балла

•Арифметическая точность расчетов. -1балл

•Тайм-менеджмент. -1балл

**Специальный этап.**

•Количество правильно перечисленных документов.-7 баллов

**C. Текущая группировка фактов хозяйственной деятельности и специальный этап 2.**

• Правильность составления документов. -3балла

•Правильность отнесения товаров к номенклатурным подгруппам. -1балл

• Полнота составления документов. -3балла

• Наличие всех распечатанных документов ( счетов-фактур, товарной накладной, книги покупок и книги продаж ). -2балла

•Тайм-менеджмент. -1балла

**Специальный этап.**

•Правильность составления проводок.-4 балла

•Арифметическая точность расчетов. -4 балла

•Тайм-менеджмент**.** -2балла

**D. Учет заработной платы и расчётов с подотчетными лицами, и специальный этап 3.**

• Правильность составления документов(приказа о приёме на работу, авансового отчета, приходно-кассового ордера, авансовой ведомости, платежного поручения, расходно-кассового ордера для выплаты аванса и заработной платы). -4 балла

•Наличие распечатанных документов. -3балла

•Наличие распечатанной оборотно-сальдовой ведомости. -2балла

•Тайм-менеджмент. -1балл

 **Специальный этап** .

•Наличие полного правильного ответа.-10 баллов.

**E: Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни и специальный этап 4.**

•Правильность составления проводок. -3балла

•Правильность составления документов. -3балла

•Арифметическая и содержательная точность расчетов. -2балла

•Аккуратность составления документов. -1балл

•Тайм-менеджмент. -1балл

**Специальный этап** .

•Наличие распечатанного, правильно составленного бухгалтерского баланса-10 баллов.

**F: Первичный анализ форм бухгалтерской отчетности и специальный этап 5.**

•Правильность проведения анализа ликвидности бухгалтерского баланса. -3балла

•Арифметическая и содержательная точность расчетов. -2балла

•Адекватность выводов. -3балла

•Аккуратность составления аналитического отчета. -1балл

•Тайм-менеджмент. -1балл

**Специальный этап** .

•Правильность указания сроков-5 балла.

•Полнота указания форм отчетности-3 балла.